



KIRCHGEMEINDE MÜHLEBERG

ADMINISTRATION

Buchstrasse 3, Pfarrhaus – 3203 Mühleberg

Tel. 031 751 39 03 – kg.muehleberg@bluewin.ch

www.ref-muehleberg.ch

Reservation und Auskünfte

Vermietung Kirche und Pfarrstube Mühleberg

Für Anlässe, Konzerte, Trauungen und Abdankungen

Administration / Sekretariat

Beatrice Moretto

Buchstrasse 3, Pfarrhaus

3203 Mühleberg

031 751 39 03

kg.muehleberg@bluewin.ch



Für Einrichtungen nach erfolgter Raum-Reservation

Bitte kontaktieren Sie unser Sigristen-Team
spätestens zehn Tage vor dem Termin
um die Details abzusprechen:

Sigristenteam

Nathalie Schmid

Buchstrasse 3, Pfarrhaus

3203 Mühleberg

079 414 74 46

sigristkgm@gmx.ch



- **Besonderheiten**

Im Falle einer Pandemie werden die geltenden behördlichen Anordnungen berücksichtigt und sind dieser Verordnung übergeordnet.

Gebührenordnung für Trauungen in der Evangelisch-reformierten Kirche Mühleberg

Die Kirchgemeinde Mühleberg stellt ihre Kirche unter gewissen Voraussetzungen für Trauungen und andere Anlässe zur Verfügung. Für kirchliche Trauungen gilt das [Merkblatt für Trauungen](#) in der Ev.-ref. Kirchgemeinde Mühleberg.

- **Kat. A - Trauungen für ortsansässige Kirchenangehörige**
Braut oder Bräutigam gehören einer Landeskirche an, wohnen auf unserem Gemeindegebiet oder haben früher auf dem Mühleberger Gemeindegebiet gewohnt.
- **Kat. B - Trauungen für auswärtige Kirchenangehörige**
Braut und Bräutigam gehören einer Landeskirche an und wohnen ausserhalb unseres Gemeindegebietes.
- **Kat. C - Trauungen für nicht Kirchenangehörige**
Braut und Bräutigam gehören keiner Landeskirche an.
(Gemäss „Reglement über die Gebühren bei kirchlichen Trauungen von Personen, die den Reformierten Kirchen Bern-Jura-Solothurn nicht angehören oder nicht angehört haben“, KGV-Beschluss vom 6.5.2007.)

	Kirche inkl. - Sigristendienst im Umfang von 3h* - Orgel inkl. Organistendienst** - Kirchengelände (wird nicht für Apéro etc. zur Verfügung gestellt)	Weiteres - Toilettenanlage altes Schulhaus - Kirchen-/Pfarrstube für Brautpaar (2023: Räumlichkeiten im Pfarrhaus)
Kat. A	Kostenlos**	kostenlos
Kat. B	Fr. 480.-**	kostenlos
Kat. C	Fr. 1'240.-**	kostenlos

* Jede weitere Stunde Sigristenbesoldung Fr. 60.-, Kirchenbenützung Fr. 80.-

** Die Kosten sind Pauschalpreise und werden nicht reduziert.

Bitte beachten Sie: Werden besonders anspruchsvolle Musikstücke für den Gottesdienst gewünscht, werden Orgel-Sonderproben dem Brautpaar (bzw. den Auftraggebern) in Rechnung gestellt (CHF 150)¹.

Besonderheiten:

Im Falle einer Pandemie werden die geltenden behördlichen Anordnungen berücksichtigt und sind dieser Verordnung übergeordnet.²

Adressen:

Ev.-ref. Kirche Mühleberg, Buchstrasse 3, 3203 Mühleberg
Pfarrstube, Pfarrhaus Mühleberg, Buchstrasse 3 (EG), 3203 Mühleberg

¹ Gemäss KGR-Beschluss vom 14.5.2019, Pt. 3.4.

² Gemäss KGR-Beschluss vom 26.5.2020, Pt. 5.3.2.

Abdankungen in der Evangelisch-reformierten Kirche Mühleberg

Sie haben eine Ihnen nahestehende Person verloren.
Wir möchten Ihnen unser herzliches Mitgefühl ausdrücken.

Über allfällige Gebühren gibt die untenstehende Auflistung Auskunft.

- **Abdankungen für ortsansässige Kirchenangehörige:** **kostenlos**
Für Mitglieder der reformierten Kirche werden die Kosten für eine kirchliche Abdankung von der Ev.-ref. Kirchgemeinde Mühleberg übernommen.
- **Abdankungen für auswärtige Kirchenangehörige:** **Fr. 480.-**
Die verstorbene Person war ausserhalb der Kirchgemeinde wohnhaft, gehörte einer christlichen Konfession an, mit der wir im Rahmen der Ökumene oder der Schweizerischen Evang. Allianz zusammen arbeiten, resp. war Mitglied der Reformierten Kirchen Bern-Jura-Solothurn.
- **Abdankungen für nicht Kirchenangehörige** **Fr. 1'240.-**
Nach unseren zeitlichen Möglichkeiten organisieren wir gerne auch für Verstorbene einer anderen Konfession oder für Konfessionslose eine kirchliche Abdankung. Bitte nehmen Sie umgehend mit der zuständigen Pfarrperson Kontakt auf. Die Kosten richten sich nach dem „Reglement über die Gebühren bei kirchlichen Bestattungen von Personen, die den Reformierten Kirchen Bern-Jura-Solothurn nicht angehören oder nicht angehört haben“, laut KGV-Beschluss vom 6.5.2007.

Die og. Leistungen verstehen sich

Kirche inkl. - Sigristentdienst im Umfang von 3h* - Orgel inkl. Organistendienst** - Kirchengelände	Weiteres - Toilettenanlage altes Schulhaus
---	--

* Jede weitere Stunde Sigristenbesoldung Fr. 60.-, Kirchenbenützung Fr. 80.-

**Wünschen die Angehörigen (bzw. Auftraggeber) besonders anspruchsvolle Musikstücke für den Gottesdienst, werden Orgel-Sonderproben dem Brautpaar (den Auftraggebern) in Rechnung gestellt (CHF 150)³.

- **Besonderheiten**
Im Falle einer Pandemie werden die geltenden behördlichen Anordnungen berücksichtigt und sind dieser Verordnung übergeordnet⁴.

Kontakt:

Pfarramt Ref. Kirchgemeinde Mühleberg, Pfr. Christfried Böhm,
Buchstrasse 3, 3203 Mühleberg, Tel. 031 751 01 16, christfried.boehm@ref-muehleberg.ch

KGR, 05.2020

³ Gemäss KGR-Beschluss vom 14.5.2019, Pt. 3.4.

⁴ Gemäss Schutzkonzepten der Kirchgde. Mühleberg ab Mai 2020, laut KGR-Beschluss vom 26.5.2020, Pt. 5.3.2.



KIRCHGEMEINDE MÜHLEBERG

ADMINISTRATION

Buchstrasse 3, Pfarrhaus – 3203 Mühleberg

Tel. 031 751 39 03 – kg.muehleberg@bluewin.ch

www.ref-muehleberg.ch

Miettarife Geräte Kirche (Buchstrasse 5)

	Kirche inkl. - Sigristendienst im Umfang von 3h* - Toilettenanlage altes Schulhaus 1. UG - Kirchengelände (kann nicht für Apéro zur Verfügung gestellt werden)	Besonderes
Für Konzerte mit Eintrittsgebühren von auswärtigen Veranstaltern	Fr. 200.-	Kirchenbenützung und Arbeiten des Sigristen/in im Umfang von 3 Stunden; kostenlos bei Eintritt auf Kollektenbasis
Chorraum	kostenlos	
Standmikrofon	kostenlos	
Funkmikrofon	kostenlos	
Headset	kostenlos	
Beamer Kirche	Fr. 50.-	inkl. Leinwand
Musikanlage MP3	kostenlos	
Orgel	- Orgel kostenlos - Organistenbesoldung gemäss Tarif	Fr. 100.- bei eigener Fachperson
E-Piano	- E-Piano kostenlos - Organistenbesoldung gemäss Tarif	Fr. 50.- gemäss Reglement bei eigener Fachperson

* Jede weitere Stunde Sigristenbesoldung Fr. 60.-, Kirchenbenützung Fr. 80.-

Die Bestuhlung muss nach Ende der Veranstaltung wieder hergestellt werden.
Defekte oder Beschädigungen an Einrichtungen und Geräten sind sofort zu melden.

Bedienung der Geräte und Anlagen in der Kirche

- Die Geräte und Anlagen in der Kirche werden grundsätzlich nur durch Beauftragte der Kirchgemeinde bedient.
- Diese Dienstleistung wird im Stundenansatz verrechnet
* Jede weitere Stunde Sigristenbesoldung à Fr. 60.-,
jede weitere Stunde Kirchenbenützung à zusätzlich Fr. 80.-.
- Die Benutzung und Bedienung der Geräte für Proben wird ebenfalls gemäss Tarif verrechnet.

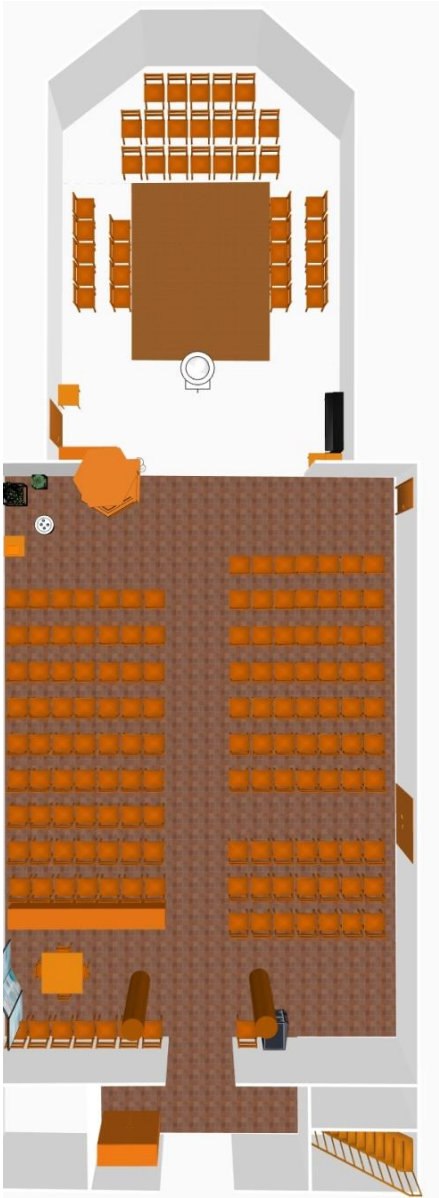
Reservationen, Zahlung, Annullation

Gemäss [Gesuch zur Benutzung kirchlicher Räume und Einrichtungen](#) / Entscheid der Vergabeinstanz.



Kirche Mühleberg

Standardbestuhlung



Platzverhältnisse bei kirchlichen Amtshandlungen

Die Kirche Mühleberg hat eine ordentliche Bestuhlung von:

- 140 Plätzen im Kirchenschiff
- +38 Stühle im Chor
- = **Standardbestuhlung 178 Plätze**

Bei Abdankungen

Inkl. Klappstühle kann die Bestuhlung erhöht werden auf total:

- 160 Plätzen im Kirchenschiff
- +60 Stühle im Chor
- 30 Klappstühle Empore/Orgel
- = **maximal 250 Plätze bei Abdankungen**

[Fotos Bestuhlung für Abdankung](#)

Bei Trauungen

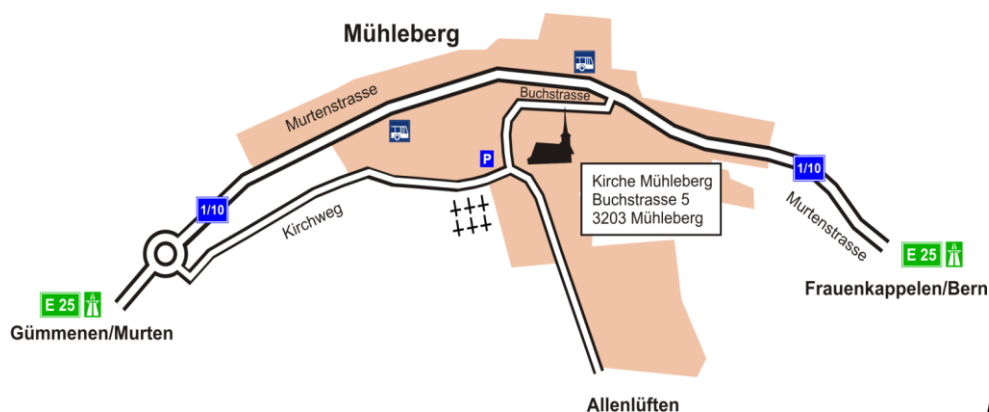
Maximal mögliche Plätze für Hochzeiten *reduzieren* sich,

- Da im Kirchenschiff ein breiter Mittelgang für das Brautpaar ausgespart wird
- Falls Band spielt: diese spielt normalerweise im Chor; = Sitzplätze im Chor fallen weg
- Falls Organistin spielt: w.m. keine Sitzplätze a.d. Empore = maximal mögliche Bestuhlung bei Hochzeiten:
- 160 Plätzen im Kirchenschiff
- 0 Stühle im Chor
- 30 Stühle auf der Empore

= **190 Plätze bei Trauungen**
(„angenehme“ Platzverhältnisse)

[Fotos Bestuhlung für Hochzeit](#)

Gemäss Empfehlung der Evangelischen Kirchen Schweiz (EKS)*ist je vor Ort dafür zu sorgen, dass vulnerablen Personen beim Gottesdienstbesuch nach wie vor angemessene Schutzmöglichkeiten (Platzangebot, freiwilliges Maskentragen usw.) geboten werden. Die Umsetzung bei einer Hochzeit liegt in der Verantwortung des Brautpaares. *Gemäss Bundesratsentscheid vom 16.02.2022





KIRCHGEMEINDE MÜHLEBERG

Buchstrasse 3, Pfarrhaus - 3203 Mühleberg

Tel. 031 751 39 03

kg.muehleberg@bluewin.ch

www.ref-muehleberg.ch

Miettarife Raum und Geräte Pfarrstube (Buchstrasse 3, Pfarrhaus, EG)

	Pfarrstube (40m2, Fotos) - max. 15 Personen an Tischen - max. 35 Personen Konzertbestuhlung - Sigristendienst im Umfang von 3h* - Toilettenanlage EG	Besonderes
Für kirchliche Veranstaltungen	kostenlos	
Regelmässige BesucherInnen	Jahrespauschale oder Rechnung	gemäss Mietvereinbarung
Nicht-kirchliche Veranstaltungen	Fr. 50.-	Kein Privater Gebrauch möglich
Küche	kostenlos	Verbrauchsmaterial und Lebensmittel selber mitbringen
Flip Chart mit Leinwand	kostenlos	
Beamer	Fr. 50.-	
E-Piano	kostenlos	

*Jede weitere Stunde Sigristenbesoldung Fr. 60.-

Die Bedienung der Geräte und Anlagen in der Pfarrstube obliegt dem Veranstalter.

Die Bestuhlung und Raumordnung muss nach Ende der Veranstaltung wieder hergestellt werden.

Petflaschen, Einweg-Geschirr etc. sind am Ende der Veranstaltung zu entsorgen.

Gebrauchtes Geschirr ist abzuwaschen und wieder zu versorgen.

Die Tische und der Boden müssen besenrein gereinigt werden.

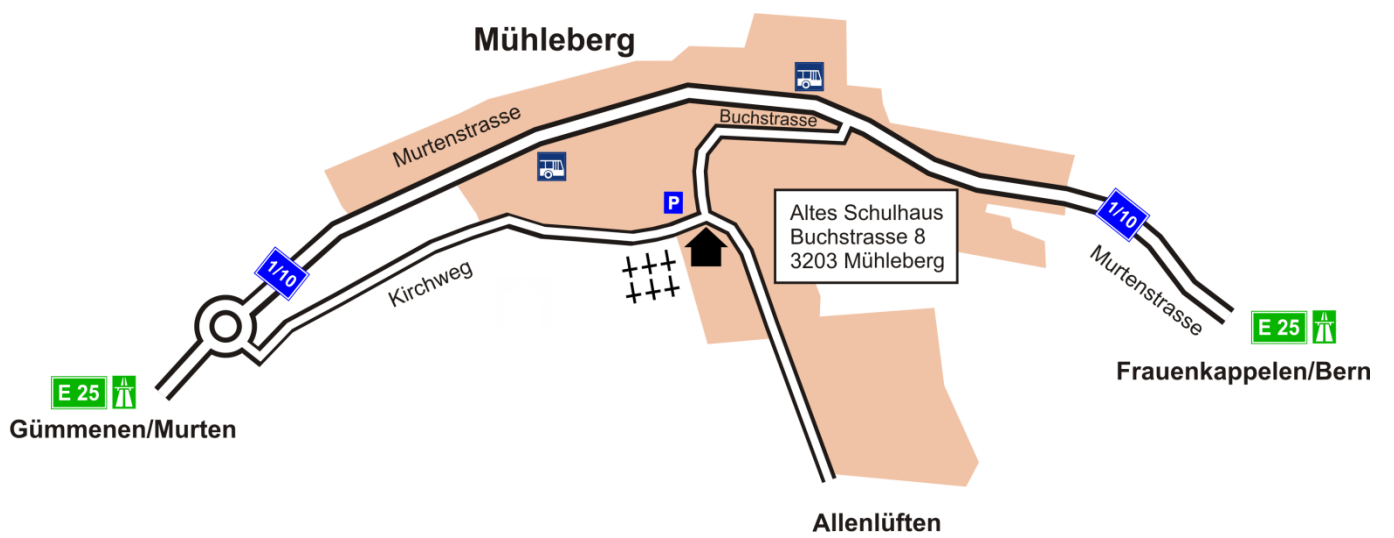
Defekte oder Beschädigungen an Einrichtungen und Geräten sind sofort zu melden.

Reservationen, Zahlung, Annullation

Gemäss [Gesuch zur Benutzung kirchlicher Räume und Einrichtungen](#) / Entscheidung der Vergabeinstanz.



Buchstrasse 3, Pfarrhaus, EG,
bei Bedarf inkl. Küche; WC-Anlage im Parterre





KIRCHGEMEINDE MÜHLEBERG

Buchstrasse 3, Pfarrhaus - 3203 Mühleberg

Tel. 031 751 39 03

kg.muehleberg@bluewin.ch

www.ref-muehleberg.ch

Gesuch zur Benutzung kirchlicher Räume und Einrichtungen

Gesuchsteller/Veranstalter: _____

Strasse / Nr.: _____ PLZ / Wohnort: _____

Verantwortliche Person: _____

Tel.P.: _____ Tel.G.: _____ Anzahl Personen: _____

Art und Zweck der Veranstaltung: _____

Wochentag & Datum der Veranstaltung: _____ **von** _____ **Uhr bis** _____ **Uhr**

Benützung inkl. Einrichten und Aufräumen am _____ (Tag & Datum) von _____ bis _____ Uhr

Mögliches Ausweichdatum: _____ allfälliges Probedatum: _____

Gewünschte Räume und Einrichtungen - Zutreffendes bitte ankreuzen

Kirche

- Chorraum
- Standmikrofon
- Funkmikrofon
- Headset
- Beamer Kirche
- Musikanlage MP3
- Orgel Mühleberger Organistin
 eigene Fachperson
- E-Piano Mühleberger Organistin
 eigene Fachperson

Pfarrstube

- Flip Chart mit Block und Leinwand
- Beamer
- E-Piano
- Küche

Besonderes: _____

Ich/Wir habe/n die Geräte - und Gebührenordnung gelesen und diese akzeptiert.

Datum: _____ Unterschrift Gesuchsteller: _____

Wichtig:

Bitte kontaktieren Sie unser Sigristen-Team spätestens zehn Tage vor dem Termin um die Details abzusprechen. Tel. Sigristenhandy: 079 414 74 46

Entscheid der Vergabeinstanz:

Bewilligt: Ja Nein Mit Gebühr: Ja Nein

Mit Personalkosten: Ja Nein Mit Materialkosten: Ja Nein

Total Gebühr: _____

Datum: _____ Unterschrift KG: _____